

# BUTLLETÍ ED. INFANTIL

Escola Lluís Vives | [www.escolalluisvives.cat](http://www.escolalluisvives.cat) | 93 665 63 53



ESCOLA LLUÍS VIVES  
a8015843@xtec.cat

AFA -93 665 63 53  
afa@escolalluisvives.cat

MENJADOR - 672393992  
menjadorlluisvives@elmenudelpetit.es

EXTRAESCOLARS - 695558985  
info@diveresports.com



Escola Lluís Vives



## Introducció

L'escola és una comunitat educativa formada per professorat, personal no docent, famílies i alumnat. El nostre objectiu és la formació integral dels/les alumnes, per tal d'aconseguir una bona integració a la societat, respectant els principis democràtics de convivència, tolerància i els drets i llibertats fonamentals.

La comunitat educativa ha de treballar en equip. Com tot grup de convivència, la nostra comunitat, per tenir consciència dels seus actes, obligacions i drets, necessita d'unes normes. Per tal que tots els membres d'aquesta comunitat desenvolupin les seves tasques en ordre, respecte i afavorint la convivència, s'estableixen unes normes de convivència al centre.

Ben cordialment, l'equip docent d'Infantil

## Normes de convivència al centre

1. Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, morals i ideològiques, com també la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
2. No discriminar cap membre de la Comunitat Educativa per raó de naixement, cultura, sexe o per qualsevol altra circumstància personal o social.
3. Respectar el caràcter propi del centre, d'acord amb la legislació vigent.
4. Respectar, utilitzar correctament i compartir els béns mobles i les instal·lacions del centre i dels llocs on dugui a terme la formació pràctica com a part integrant de l'activitat escolar.
5. Respectar tots els membres de la comunitat educativa (companys, mestres, monitors i altres).
6. Complir les normes d'organització i funcionament del centre.
7. Respectar les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats del centre, sens perjudici que pugui impugnar-les quan consideri que lesionen els seus drets seguint el procediment aprovat pel centre.
8. Participar i col·laborar activament amb la resta de membres de la Comunitat Educativa, per tal d'afavorir el millor desenvolupament de l'activitat educativa, de la tutoria i l'orientació de la convivència en el centre.
9. Propiciar un ambient de convivència positiu i respectar el dret dels altres a no veure pertorbada l'activitat normal a l'escola.
10. Serà deure fonamental de tots els que constitueixen la comunitat escolar el crear activament un clima de convivència, respecte, eficàcia, compromís i auto responsabilitat per tal de poder garantir els drets dels altres.



### A les classes

L'alumnat assistirà a classe amb tot el material requerit pel professorat. Cada alumne/a es farà responsable del seu material, així com del que l'escola li confii.

S'hauran de respectar les normes de convivència, respecte als espais, material, entorn, companys i mestres.

A l'escola treballarem per Projectes i es demana la col·laboració de les famílies per ajudar els infants en la descoberta dels aprenentatges.



### A l'esbarjo i esmorzars



No s'han de portar joguines, el material de pati el proporciona l'escola.

Els infants han d'esmorzar a casa, a l'escola fem un petit esmorzar: fruita tallada i pelada, petit entrepà recomanable de pa de barra i/o cereals tot embolicat en una carmanyola o "bocanoll".

No es permet portar cap tipus de pasta industrial, llaminadures, sucres i làctics. Les quantitats i mides d'allò que portin ha de ser adequat al que ells/es acostumin a menjar.

S'esmorzarà a l'aula i cada infant ha de portar el seu got.



### Per les famílies

La família té l'obligació de signar la carta de compromís. Fer el seguiment dels aprenentatges dels seus fills/es, assistir a les reunions convocades pel centre, signar les comunicacions que li arribin, participar en les activitats proposades a l'escola, estar en contacte amb els delegats/des de classe.

En el cas de queixes sobre l'exercici professional d'una persona que presta serveis al centre, s'han d'adreçar per escrit a la direcció i ha de contenir la identificació de la persona o persones que el presenten, el contingut de la queixa, la data i la signatura.



### Dies de pluja

Els dies de pluja i dies posteriors aconsellem portar botes d'aigua per poder sortir al pati. En cas que el pati estigui inundat les entrades i sortides es faran pel vestíbul de l'escola ( us ho farem saber...)



## A les entrades i sortides del recinte

Les entrades i sortides dels nens/nenes d' **Educació Infantil (P-3, P- 4 , P- 5** es faran per la porta d'accés del **Passeig del Ferrocarril. Les famílies aniran fins a les aules.**

### Sortides:

Infantil sortirà directament de les aules i per la porta del Passeig Ferrocarril.

**L'horari obligatori d'entrada al centre és les 9 i les 15 hores.** Excepcionalment hi ha un marge d'entrada 5 minuts abans de les 9 h. i les 15 h. i es tancaran a les 9:05 h i a les 15:05h.

### LA PUNTUALITAT ÉS EL RESPECTE A LA COMUNITAT

Els/les alumnes d'Infantil que arribin quan les portes ja estiguin tancades, hauran de **passar per consergeria per signar els fulls de retard.** El **conserge** acompanyarà a l'infant fins l'aula.

Els/les alumnes que hagin de marxar de l'escola durant l'horari escolar hauran de **passar per consergeria per signar els fulls d'absència justificada del centre.**

Els/les docents faran el seguiment dels retards i segons les normes aprovades pel Consell Escolar s'aplicaran les mesures correctores del centre i és comunicarà als Serveis Socials de l'Ajuntament de Castelldefels.

Els/les germans/es a partir de 5è podran fer-se càrrec dels seus germans/es petits/es sempre i quan els pares/mares lliuren signada l'autorització corresponent.

En cas de retard a l'hora de recollir als nens/ es, l'escola procedirà de la següent manera: Al migdia, si a les 12:45h no s'ha vingut a recollir, l'alumne/a s'incorporarà al servei de menjador de l'escola. A la tarda , si a les 16:35h no ha estat recollit, un membre de l'equip directiu es farà càrrec i el portarà 10 minuts després al servei de retard de l'escola. En cas de retard molt greu s'avisarà a la guàrdia urbana.



## Assistència a l'escola

L'assistència a classe és obligatòria. Es controlarà l'assistència de l'alumnat per part dels docents de l'escola

Es obligatori justificar les absències i es podrà fer mitjançant el Class Dojo. En el cas d'absències reiterades es prendran les mesures oportunes recollides a les nostres Normes d'Organització i Funcionament del Centre (intervenció de serveis socials i serveis educatius).



## Material escolar i llibres

L' escola té aprovat pel Consell Escolar el funcionament amb material comunitari i quota tecnològica. Aquesta quota es revisa cada curs escolar i és aprovada pel Consell Escolar . El material es donarà, durant el curs, sempre que sigui necessari. Els terminis de pagament de les quotes serà en dos cops, una al juny i l'altra a l'agost.



## Class Dojo

El Class Dojo són unes eines de comunicació entre família i escola. Amb el Class Dojo s'enviaran totes aquelles observacions o justificacions que la família de l'alumne/a vol fer saber al professorat, així com també tots aquells avisos o informacions per part del professorat.

La família té l'obligació de mirar diàriament l'aplicació mòbil Class Dojo del seu fill/a per tal de poder estar al dia del seu treball escolar.



## Entrevistes i reunions amb la família-tutor/a

Les entrevistes i reunions amb el tutor/es s'han de concertar amb antelació. Es farà mitjançant una graella que restarà penjada a la porta de la classe i o les famílies s'aniran apuntant. Es obligatori per part de la família assistir. Cal justificar al centre les absències.

Les reunions amb les famílies es faran a l'inici de curs i al segon trimestre.

L'atenció a les famílies es farà en la franja de 12:30 a 13:30 h i cada tutor/a ja comunicarà el dia específic.

## Sortides i colònies



Es realitzarà una sortida, com a mínim, al trimestre. Es lliurarà a les famílies un full informatiu al setembre on es concretarà: el dia, el lloc, les activitats de totes les sortides i l'autorització.

Aquest full haurà de ser retornat signat. La secretaria de l'AFA cobrarà les sortides en dos pagaments (octubre i febrer).

Les colònies es faran al final de cada cicle P5, 2n, 4t i 6è. Es pagarà una bestreta al novembre, aquesta bestreta no es retornarà. La resta de l'import s'abonarà aproximadament un mes abans de la sortida. Per poder anar de colònies un alumne, ha de tenir realitzat el pagament del material didàctic del curs corresponent, o tenir al dia el compromís de pagament.

Els alumnes de matrícula viva (els que s'han incorporat a l'escola quan el curs ja ha començat) podran optar per fer l'activitat al matricular-se al centre i no més tard d'un mes des de la seva matriculació.

L'alumne que no hagi fet la bestreta en el termini establert, amb un motiu raonable, podrà sol·licitar per escrit la valoració per part de l'equip de cicle si pot participar en les colònies. El cicle respondrà en un màxim de dues setmanes.

Recomanem l'assistència perquè són una activitat més d'escola i amplien els aprenentatges que es treballen a l'aula.



## Medicacions

Els preguem que l'administració dels medicaments es faci fora de l'horari escolar. En cas que no sigui possible cal que s'especifiqui per escrit la dosi i s'acompanyi de la recepta mèdica i d'una autorització signada pel pare/mare.

L'autorització es pot descarregar des de la pàgina web de l'escola.

## Polls



Si el centre detecta polls al cap dels vostres fills/es trucarà immediatament a la família per tal que vingueu a recollir-lo al centre. Mentre es fa la recollida restarà apartat del grup classe.

Si li detecteu a casa, heu de comunicar-lo al tutor/a el més aviat possible.

**En cas que el vostre fill/a tingui polls o llèmenes es recomana que es quedi a casa fins a eliminar-les.**



## Psicomotricitat

Els horaris i els dies en què es desenvoluparan les activitats us seran comunicades per les mestres tutores de cada grup.

Els dies de Psicomotricitat els alumnes han d'assistir a classe amb el següent equipament:

- vambes de velcro
- roba d'esport
- mitjons antilliscants posats de casa

## Aniversaris



Els infants celebraran l'aniversari el mateix dia de l'aniversari a P3 i a P4 i P5 l'últim divendres del mes.

Es farà un esmorzar/ berenar amb fruita tallada, galetes o pa de pessic comprat i sucs. Us animem a ser originals i saludables. Els nens/es nascuts al juliol ho celebraran al juny i els d'agost al setembre.

## Altres

Els infants han de venir amb roba còmoda, que es pugui embrutar.

En cas de que es portin joguines a l'escola han de ser per compartir amb els companys i l'escola no es fa responsable en cas de que es perdi o es trenqui.



# Calendari escolar curs 2019-2020

Setembre 2019						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Octubre 2019						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Novembre 2019						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Desembre 2019						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Gener 2020						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Febrer 2020						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

Març 2020						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril 2020						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Maig 2020						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Juny 2020						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Dies festius i dies no lectius       Dies de classe  
 Preparació, programació, revisió i avaluació del curs

**Horari del centre :** Matí de 9 a 12:30  
 Tarda de 15 a 16:30

**Inici de curs:** 12 de setembre de 2019

**VACANCES NADAL:** del 21 de desembre de 2019 al 7 de gener de 2020

**VACANCES SETMANA SANTA:** del 4 al 13 d'abril de 2020

**Dies festius de lliure disposició :** 4 de novembre, 24 de febrer, 30 d'abril i 1 de juny.

**Festa local a Castelldefels :** 5 de desembre de 2019

**Jornada intensiva** 20 de desembre i del 8 al 19 de juny.  
 El 19 de juny del 2020 finalitzen les classes.

**Dades personal de l'alumne/a:**

NOM I COGNOMS: .....

ADREÇA: .....

POBLACIÓ: ..... CP .....

TELÈFONS: ..... MÒBILS: .....

EMAIL: .....

AL·LÈRGIC/A: .....

EN CAS D'URGÈNCIA AVISEU A: ..... TELÈFON: .....

CURS: ..... CLASSE: ..... TUTOR/TUTORA .....

**COMPROMÍS COMPLIMENT NORMES ESCOLA:**

(NOM I COGNOMS PARE/MARE/TUTORS )

..... i .....

amb DNI / NIE ..... com a Pare/mare/ tutor/a de **l'alumne/a** ..... hem llegit les normes de l'escola, ens donem per assabentats i ens comprometem a complir-les.

Signatura dels pares/tutors

(RETORNAR AQUEST FULL AL/LA TUTOR/A)